

**Arkusz zawiera informacje prawnie
chronione do momentu rozpoczęcia egzaminu**

Układ graficzny © CKE 2016

CKE **CENTRALNA
KOMISJA
EGZAMINACYJNA**

Nazwa kwalifikacji: **Przygotowywanie materiałów graficznych do procesu drukowania**

Oznaczenie kwalifikacji: **A.54**

Numer zadania: **02**

Wypełnia zdający

Miejsce na naklejkę z numerem
PESEL i z kodem ośrodka

Numer PESEL zdającego*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

A.54-02-17.06

Czas trwania egzaminu: **180 minut**

EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE

Rok 2017

CZEŚĆ PRAKTYCZNA

Instrukcja dla zdającego

1. Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
2. Na KARCIE OCENY w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
 - swój numer PESEL*,
 - oznaczenie kwalifikacji,
 - numer zadania,
 - numer stanowiska.
3. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 4 strony i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
4. Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
5. Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
6. Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
7. Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw arkusz egzaminacyjny z rezultatami oraz KARTĘ OCENY na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
8. Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Zadanie egzaminacyjne

Przygotuj zgodnie z opisem technologicznym bitmapy oraz logo do wykorzystania w projekcie kalendarza i zapisz je na pulpicie komputera w folderze *kalendarz_PESEL* (*PESEL* to Twój numer PESEL), pod nazwami plików źródłowych *alendarium_awers.ai*, *alendarium_rewers.ai*, *ptak.ai*, *foto_1.jpg*, *foto_2.jpg*, *tlo_awers.jpg*, *tlo_rewers.jpg*. Pliki dostępne są w zabezpieczonym hasłem: **A.54_sCL17-02** folderze *A.54_kalendarz_materiały_02.7z* na pulpicie komputera.

Zaprojektuj i przygotuj do drukowania offsetowego dwustronny wielobarwny kalendarz w kolorystyce 4+4 zgodnie ze szkicami wydawniczymi.

Wykonaj kompozytowy plik zaprojektowanego kalendarza w formacie graficznym PDF, w jakości drukarskiej w formacie arkusza brutto. Nie zamieszczaj w pliku PDF żadnych dodatkowych elementów.

Wersje otwartą i zamkniętą wykonanego projektu zapisz pod nazwą *kalendarz_PESEL* w folderze *kalendarz_PESEL*.

Wykonaj impozycję kalendarza do drukowania offsetowego sposobem „odwracania przez margines” na arkuszu B2, uwzględniając na impozycji punkturny formatowe, pasery oraz skalę densytometryczną. Impozycję kalendarza zapisz w folderze *kalendarz_PESEL*.

Folder o nazwie *kalendarz_PESEL* nagraj na płytę CD, sprawdź poprawność nagrania, płytę CD opisz swoim numerem PESEL.

Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 180 minut.

Ocenie podlegać będą 3 rezultaty:

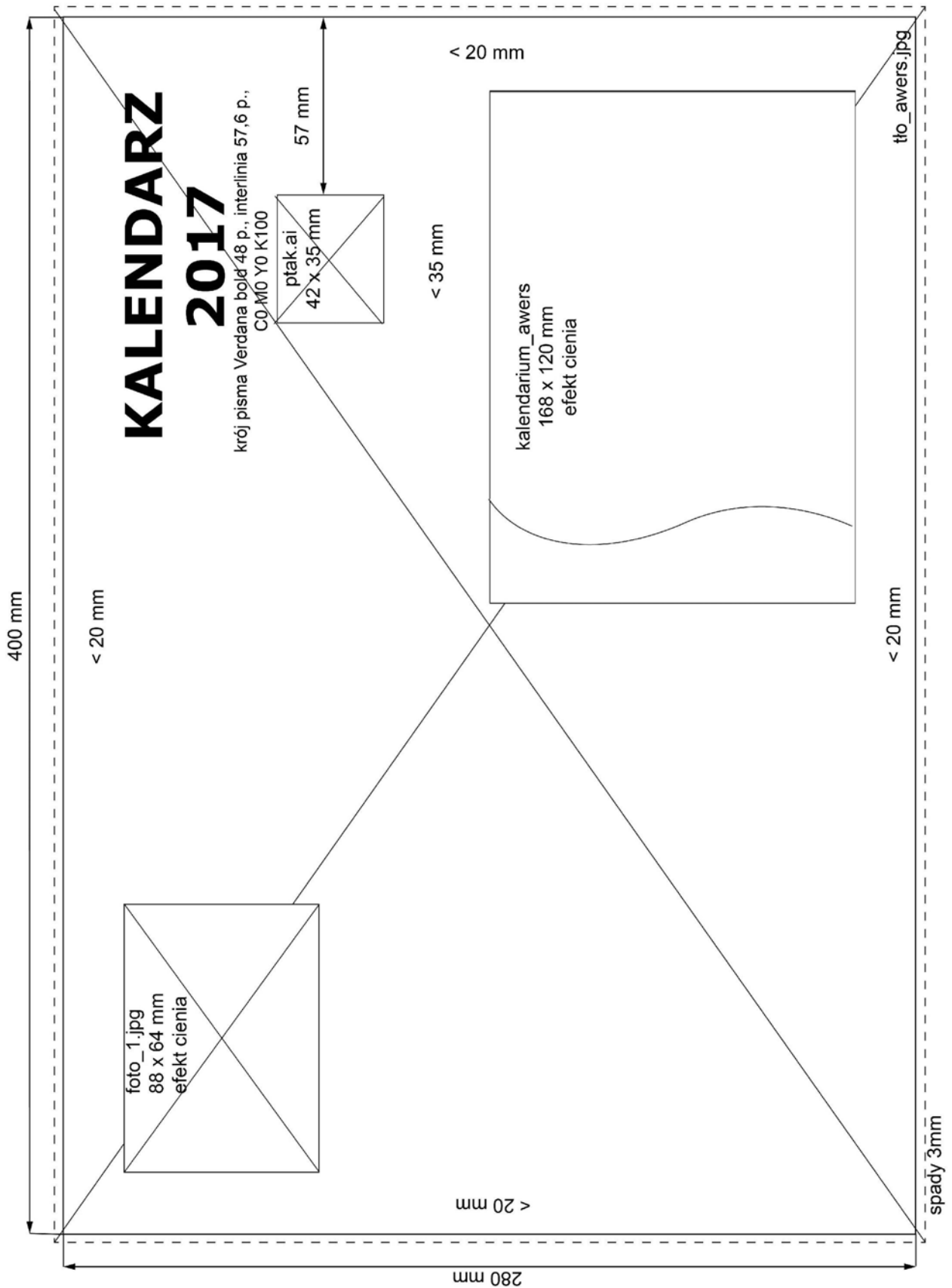
- bitmapy oraz logo przygotowane zgodnie z opisem technologicznym,
- plik otwarty i zamknięty (PDF) zawierający projekt kalendarza,
- impozycja kalendarza.

Opis technologiczny bitmap i logo

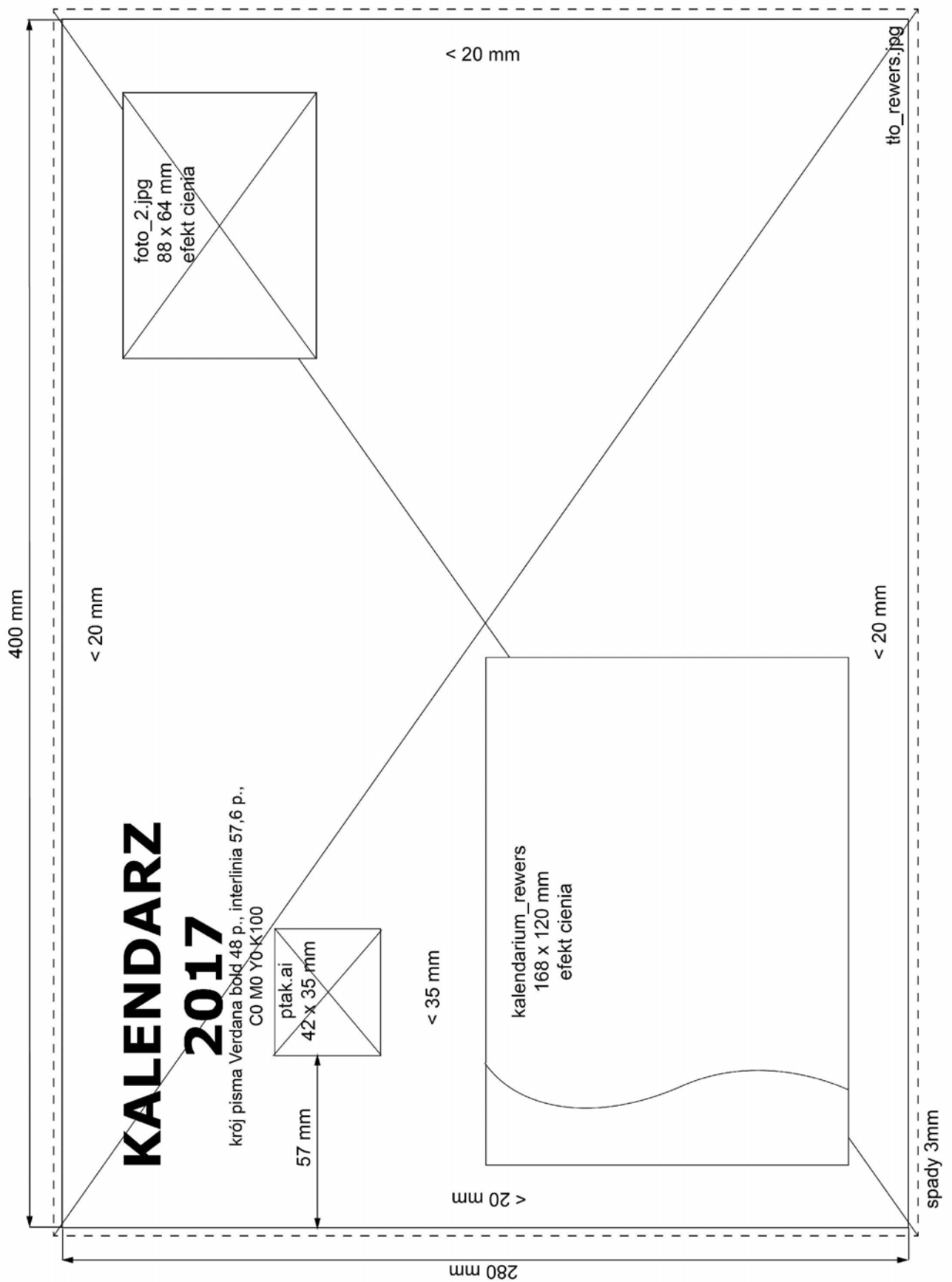
- Zdjęcia *foto_1.jpg*, *foto_2.jpg* – skalowane na wymiar 88 x 64 mm, 300 dpi, CMYK.
- Zdjęcia *tlo_awers.jpg* i *tlo_rewers.jpg* – skalowane i kadrowane na wymiar 406 x 286 mm o orientacji zgodnej ze szkicem wydawniczym, 300 dpi, CMYK.
- Logo *ptak.ai* – skalowane na wymiar 42 x 35 mm po usunięciu tła i umieszczeniu na tle przezroczystym, wypełnienie logo C0 M0 Y0 K100, CMYK.

Szkice wydawnicze kalendarza

Awers kalendarza



Rewers kalendarza



www.EgzaminZawodowy.info

www.EgzaminZawodowy.info

www.EgzaminZawodowy.info

Wypełnia zdający

Do arkusza egzaminacyjnego dołączam płytę CD opisaną numerem PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Wypełnia Przewodniczący ZN

Potwierdzam, że do arkusza egzaminacyjnego dołączona jest płyta CD opisana numerem PESEL, której jakość nagrania została sprawdzona.

.....
Czytelny podpis Przewodniczącego ZN