

**Arkusze zawiera informacje prawnie  
chronione do momentu rozpoczęcia egzaminu**

Układ graficzny © CKE 2020



Nazwa kwalifikacji: **Prowadzenie sprzedaży**

Oznaczenie kwalifikacji: **A.18**

Numer zadania: **01**

Wersja arkusza: **SG**

Wypełnia zdający

Numer PESEL zdającego\*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Miejsce na naklejkę z numerem  
PESEL i z kodem ośrodka

**A.18-01-22.01-SG**

Czas trwania egzaminu: **150 minut**

## **EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE**

**Rok 2022**

**CZĘŚĆ PRAKTYCZNA**

**PODSTAWA PROGRAMOWA  
2012**

### **Instrukcja dla zdającego**

1. Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
2. Na KARCIE OCENY w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
  - swój numer PESEL\*,
  - oznaczenie kwalifikacji,
  - numer zadania,
  - numer stanowiska.
3. KARTĘ OCENY przełącz zespołowi nadzorującemu.
4. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 5 stron i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
5. Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
6. Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
7. Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
8. Jeżeli w zadaniu egzaminacyjnym występuje polecenie „zgłoś gotowość do oceny przez podniesienie ręki”, to zastosuj się do polecenia i poczekaj na decyzję przewodniczącego zespołu nadzorującego.
9. Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw rezultaty oraz arkusz egzaminacyjny na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
10. Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

**Powodzenia!**

\* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

**Zadanie egzaminacyjne**

Sklep Spożywczy MAJA Bożena Mirecka prowadzi sprzedaż artykułów spożywczych.

Przygotuj stanowisko sprzedażowe umożliwiające realizację zamówienia klienta:

- pobierz z magazynu wszystkie towary,
- oznacz towary cenami za pomocą metkownicy, zgodnie z Wykazem kodów i cen detalicznych towarów,
- przygotuj ekspozycję, rozmieszczając towary na regale sprzedażowym według rodzaju asortymentu,
- sporządź wywieszki cenowe i umieść je przy towarach,
- wprowadź stan początkowy gotówki do kasy fiskalnej, gotówka w kwocie 50,00 zł znajduje się na stanowisku egzaminacyjnym w kopercie z napisem *Pogotowie kasowe*,
- wydrukuj potwierdzenie wpłaty gotówki do kasy i włóż do koperty *Pogotowie kasowe*.

Zrealizuj zamówienie klienta:

- przyjmij, że po przeprowadzonej rozmowie sprzedażowej dokonałeś/eś sprzedaży towarów wymienionych w Zamówieniu klienta nr 16/01/2022,
- zarejestruj sprzedaż na kasie fiskalnej,
- dokonaj inkasa należności za sprzedane towary środkami pieniężnymi znajdującymi się w kopercie *Pieniądze klienta* w kwocie 50,00 zł,
- wydrukuj paragon z kasy fiskalnej,
- zapakuj klientowi sprzedane towary,
- resztę gotówki dla klienta oraz paragon fiskalny umieść w kopercie *Pieniądze klienta*,
- zapakowane towary dla klienta oraz koperty *Pieniądze klienta* i *Pogotowie kasowe* pozostaw na stanowisku egzaminacyjnym.

Sporządź kalkulację cen detalicznych brutto zakupionych towarów przy założeniu, że marża detaliczna wynosi 20% i jest liczona od ceny zakupu netto, a stawka VAT wynosi 23%. Do obliczeń wykorzystaj dane zawarte w Fakturze zakupu nr 18/2022. Obliczenia wpisz do Tabeli. Kalkulacja cen detalicznych brutto zakupionych towarów.

Przeprowadź inwentaryzację okresową metodą spisu z natury po zrealizowaniu Zamówienia klienta nr 16/01/2022. Wypełnij druk Arkusz spisu z natury. Dane niezbędne do sporządzenia dokumentu zawarte są w Informacjach potrzebnych do przeprowadzenia inwentaryzacji.

Po zakończeniu czynności sprzedażowych uporządkuj stanowisko pracy.

**Wszystkie druki do sporządzenia dokumentów znajdują się w arkuszu egzaminacyjnym.**

**Wykaz kodów i cen detalicznych towarów**

| Lp. | Nazwa towaru      | Kod | Jednostka miary | Stawka podatku VAT w % | Cena detaliczna w zł |        |
|-----|-------------------|-----|-----------------|------------------------|----------------------|--------|
|     |                   |     |                 |                        | netto                | brutto |
| 1   | Wafel kakaowy     | 01  | szt.            | 5                      | 2,40                 | 2,52   |
| 2   | Wafel orzechowy   | 02  | szt.            | 5                      | 2,20                 | 2,31   |
| 3   | Baton czekoladowy | 03  | szt.            | 23                     | 3,00                 | 3,69   |
| 4   | Lizak             | 04  | szt.            | 23                     | 1,00                 | 1,23   |
| 5   | Czekolada mleczna | 05  | szt.            | 23                     | 2,00                 | 2,46   |

## Zamówienie klienta nr 16/01/2022

| Zamówienie nr 16/01/2022 z dnia 16.01.2022 |                   |      |       |
|--------------------------------------------|-------------------|------|-------|
| Lp.                                        | Nazwa towaru      | J.m. | Ilość |
| 1                                          | Wafel kakaowy     | szt. | 2     |
| 2                                          | Baton czekoladowy | szt. | 1     |
| 3                                          | Lizak             | szt. | 3     |

| FAKTURA NR 18/2022                                                                                                                                |                    |      |       |                        |    | Węgrów, dnia 10.01.2022<br>Miejscowość, data sporządzenia                                              |    |             |       |    |                       |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------|-------|------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------|-------|----|-----------------------|----|
|                                                                                                                                                   |                    |      |       |                        |    | Data dokonania dostawy: 10.01.2022                                                                     |    |             |       |    |                       |    |
| Sprzedawca:<br>Hurtownia Artykułów Spożywczych FAKRO<br>ul. Kościuszki 22<br>07-100 Węgrów<br>NIP 878-979-89-78                                   |                    |      |       |                        |    | Nabywca:<br>Sklep Spożywczy MAJA Bożena Mirecka<br>ul. Rynkowa 4<br>07-100 Węgrów<br>NIP 879-898-66-77 |    |             |       |    |                       |    |
| Lp.                                                                                                                                               | Nazwa towaru       | J.m. | Ilość | Cena jednostkowa netto |    | Wartość towaru netto                                                                                   |    | Podatek VAT |       |    | Wartość towaru brutto |    |
|                                                                                                                                                   |                    |      |       | zł                     | gr | zł                                                                                                     | gr | stawka      | kwota |    | zł                    | gr |
| 1                                                                                                                                                 | Herbata czarna     | szt. | 1     | 5                      | 00 | 5                                                                                                      | 00 | 23          | 1     | 15 | 6                     | 15 |
| 2                                                                                                                                                 | Herbata zielona    | szt. | 1     | 4                      | 00 | 4                                                                                                      | 00 | 23          | 0     | 92 | 4                     | 92 |
| 3                                                                                                                                                 | Kawa rozpuszczalna | szt. | 1     | 10                     | 00 | 10                                                                                                     | 00 | 23          | 2     | 30 | 12                    | 30 |
| Sposób zapłaty: gotówka                                                                                                                           |                    |      |       | Razem                  |    | 19                                                                                                     | 00 | X           | 4     | 37 | 23                    | 37 |
| Razem do zapłaty: 23,37 zł<br>Słownie: dwadzieścia trzy złote 37/100<br><br>Podpis osoby uprawnionej do wystawienia faktury:<br><i>Anna Lipka</i> |                    |      |       | W tym:                 |    | 19                                                                                                     | 00 | 23          | 4     | 37 | 23                    | 37 |
|                                                                                                                                                   |                    |      |       |                        |    |                                                                                                        |    | 8           |       |    |                       |    |
|                                                                                                                                                   |                    |      |       |                        |    |                                                                                                        |    | 5           |       |    |                       |    |
|                                                                                                                                                   |                    |      |       |                        |    |                                                                                                        |    | 0           |       |    |                       |    |

## Informacje potrzebne do przeprowadzenia inwentaryzacji

**Przedmiot spisu:** towary  
**Rodzaj inwentaryzacji:** inwentaryzacja okresowa przeprowadzana metodą spisu z natury  
**Data inwentaryzacji:** 17.01.2022 r. w godzinach od 18:00 do 22:00.  
**Osoba materialnie odpowiedzialna za powierzone mienie:** Danuta Gajda  
**Skład komisji inwentaryzacyjnej:**  
przewodniczący komisji – Jan Nowak  
członek komisji – Bożena Szymańska  
członek komisji – Marta Kowalska  
**Osoba wyceniająca:** Jan Nowak

**Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 150 minut.**

**Ocenie podlegać będą 4 rezultaty:**

- stanowisko sprzedażowe przygotowane do sprzedaży towarów,
  - zrealizowane zamówienie klienta,
  - kalkulacja cen detalicznych brutto zakupionych towarów,
  - arkusz spisu z natury
- oraz  
przebieg przygotowania stanowiska sprzedażowego.

**Druki do wypełnienia**

**Kalkulacja cen detalicznych brutto zakupionych towarów**

| Nazwa towaru       | Cena zakupu netto w zł | Marża detaliczna w zł | Cena detaliczna netto w zł | Stawka podatku VAT w % | Kwota podatku VAT w zł | Cena detaliczna brutto w zł |
|--------------------|------------------------|-----------------------|----------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------------|
| Herbata czarna     |                        |                       |                            |                        |                        |                             |
| Herbata zielona    |                        |                       |                            |                        |                        |                             |
| Kawa rozpuszczalna |                        |                       |                            |                        |                        |                             |

## Arkusz spisu z natury

### ARKUSZ SPISU Z NATURY strona nr 1

Rodzaj inwentaryzacji.....

Sposób przeprowadzenia.....

*Nazwa i adres jednostki*

(przedmiot spisu)

Skład komisji inwentaryzacyjnej:  
Imię, nazwisko i stanowisko służbowe

(imię i nazwisko osoby materialnie odpowiedzialnej)

Inne osoby obecne przy spisie  
Imię, nazwisko i stanowisko służbowe

Spis rozpoczęto dn. \_\_\_\_\_  
o godz. \_\_\_\_\_

Spis zakończono dn. \_\_\_\_\_  
o godz. \_\_\_\_\_

| Lp.                                      | Symbol numer gatunek | Nazwa (określenie) przedmiotu spisu | Jedn. miary | Ilość stwierdzona | Cena jednostkowa brutto |    | Wartość brutto |    | Uwagi |
|------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------|-------------------|-------------------------|----|----------------|----|-------|
|                                          |                      |                                     |             |                   | zł                      | gr | zł             | gr |       |
|                                          | -                    |                                     |             |                   |                         |    |                |    |       |
|                                          | -                    |                                     |             |                   |                         |    |                |    |       |
|                                          | -                    |                                     |             |                   |                         |    |                |    |       |
|                                          | -                    |                                     |             |                   |                         |    |                |    |       |
|                                          | -                    |                                     |             |                   |                         |    |                |    |       |
|                                          | -                    |                                     |             |                   |                         |    |                |    |       |
| Podpis osoby materialnie odpowiedzialnej |                      |                                     |             |                   | <b>RAZEM</b>            |    |                |    |       |

Podpisy członków komisji (zespołu spisowego)

.....

.....

.....

.....

Wycenił: \_\_\_\_\_  
Imię i nazwisko (podpis)

Spis zakończono na pozycji \_\_\_\_\_