

**Arkusze zawiera informacje prawnie
chronione do momentu rozpoczęcia egzaminu**

Układ graficzny © CKE 2018



Nazwa kwalifikacji: **Organizacja i monitorowanie przepływu zasobów i informacji w jednostkach organizacyjnych**

Oznaczenie kwalifikacji: **A.32**

Numer zadania: **01**

Wypełnia zdający

Miejsce na naklejkę z numerem
PESEL i z kodem ośrodka

Numer PESEL zdającego*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

A.32-01-19.01

Czas trwania egzaminu: **120 minut**

EGZAMIN POTWIERDZAJĄCY KWALIFIKACJE W ZAWODZIE
Rok 2019
CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

Instrukcja dla zdającego

1. Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
2. Na KARCIE OCENY w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
 - swój numer PESEL*,
 - oznaczenie kwalifikacji,
 - numer zadania,
 - numer stanowiska.
3. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 11 stron i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
4. Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
5. Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
6. Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
7. Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw arkusz egzaminacyjny z rezultatami oraz KARTĘ OCENY na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
8. Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Zadanie egzaminacyjne

Sporządź plan zagospodarowania osiedla RADOŚĆ korzystając z Informacji dotyczących Spółdzielni MIESZKANKA.

Oblicz zapotrzebowanie na energię elektryczną dla gospodarstwa domowego posiadającego na wyposażeniu podstawowe urządzenia oraz ustal miesięczne koszty zużycia tej energii.

Oblicz zapotrzebowanie na wodę dla osiedla RADOŚĆ oraz ustal miesięczne koszty brutto zużycia wody wiedząc, że cena jednostkowa netto wody wynosi 2,50 zł/m³, a stawka podatku VAT 8%. Do obliczeń wykorzystaj *fragment Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody*.

Ustal prognozę łącznej masy odpadów komunalnych wytworzonych na osiedlu RADOŚĆ w ciągu doby.

Wypełnij w imieniu Spółdzielni MIESZKANKA *Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi* wytwarzanymi przez mieszkańców (bez podmiotów prowadzących działalność gospodarczą) na nowo budowanym osiedlu mieszkaniowym, gdzie wszyscy mieszkańcy będą segregować śmieci. Do wypełnienia dokumentu wykorzystaj *fragment Uchwały Rady Miasta Oleśnica* oraz Informacje dotyczące Spółdzielni MIESZKANKA.

Ustal parametry komunikacyjne nowej linii autobusowej N0 i opracuj rozkład jazdy pierwszego kursu w ciągu dnia na trasie z osiedla RADOŚĆ-CENTRUM. Przystanki na trasie autobusu ponumeruj kolejno cyframi.

Wszystkie dokumenty należy wystawić z datą egzaminu.

Wszystkie informacje niezbędne do rozwiązania zadania oraz druki do wypełnienia znajdują się w arkuszu egzaminacyjnym.

Informacje dotyczące Spółdzielni MIESZKANKA

Spółdzielnia MIESZKANKA w Oleśnicy na posiadanym terenie buduje nowe osiedle mieszkaniowe RADOŚĆ. Osiedle składać się będzie z trzech 6-cio kondygnacyjnych bloków mieszkalnych (parter i pięć pięter mieszkalnych). W każdym bloku usytuowane zostaną 4 klatki schodowe. Na każdym z pięciu pięter, w każdej klatce schodowej znajdować się będzie po 6 mieszkań: – 1 mieszkanie kawalerka – przeznaczone dla maksymalnie 2 osób, – 1 mieszkanie dwupokojowe – przeznaczone dla maksymalnie 3 osób, – 1 mieszkanie czteropokojowe – przeznaczone dla maksymalnie 6 osób, – pozostałe mieszkania są trzypokojowe – przeznaczone dla maksymalnie 5 osób. W części parterowej każdego z bloków zaplanowano po 2 pomieszczenia na działalność handlowo-usługową. Spółdzielnia MIESZKANKA podpisała umowy najmu tych powierzchni z właścicielami: – zakładu fryzjerskiego (zatrudnione zostaną 2 osoby), – apteki (zatrudnione zostaną 4 osoby), – sklepu spożywczego (zatrudnione zostaną 3 osoby), – zakładu kosmetycznego (zatrudnione zostaną 2 osoby), – kwiaciarni (zatrudniona zostanie 1 osoba), – restauracji (przystosowana zostanie dla 20 osób).	
Spółdzielnia MIESZKANKA ul. Wiejska 17 56-400 Oleśnica woj. dolnośląskie NIP: 896-987-81-04 REGON: 365159210 osoba reprezentująca: Ewelina Wójcik telefon: 502 489 568	Osiedle RADOŚĆ ul. Stawowa 17-19 56-400 Oleśnica

Fragment Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody

**Przeciętne normy zużycia wody na jednego mieszkańca
w gospodarstwach domowych**

Lp.	Wypozażenie mieszkania w instalacje	Przeciętne normy zużycia wody	
		dm ³ /mieszkańca × dobę	m ³ /mieszkańca × miesiąc
1.	Wodociąg, ubikacja, łazienka, dostawa ciepłej wody do mieszkania (z elektrociepłowni, kotłowni osiedlowej lub blokowej)	160	5,4

Przeciętne normy zużycia wody w usługach

Lp.	Rodzaj zakładu	Jednostka odniesienia (j.o.)	Przeciętne normy zużycia wody	
			dm ³ /j. o. × dobę	m ³ /j.o. × miesiąc
1.	Apteki	1 zatrudniony	100,0	3,0
2.	Restauracje, jadłodajnie	1 miejsce	100,0	3,0
3.	Sklepy ze sprzedażą gotowych produktów spożywczych (sklepy spożywcze, mięsne itp.)	1 zatrudniony	40,0	1,2
4.	Zakłady fryzjerskie i kosmetyczne	1 zatrudniony	150,0	4,5
5.	Kwiaciarnie i sklepy zoologiczne	1 zatrudniony	80,0	2,4

Fragment Uchwały Rady Miasta Oleśnica

Od 1 kwietnia 2014 r. za odbiór odpadów mieszkańcy będą ponosić opłatę w wysokości:

- 10,00 zł miesięcznie od osoby zamieszkującej daną nieruchomość, w przypadku prowadzenia segregacji (gdy nieruchomość zamieszkuje od 1 do 4 osób),
- 20,00 zł miesięcznie od osoby, w przypadku gdy segregacja nie będzie prowadzona (gdy nieruchomość zamieszkuje od 1 do 4 osób),
- 40,00 zł miesięcznie – opłata stała dla rodzin liczących 5 lub więcej osób, w przypadku odpadów segregowanych,
- 100,00 zł miesięcznie – opłata stała dla rodzin liczących 5 lub więcej osób, w przypadku odpadów niesegregowanych.

Informacje dotyczące linii autobusowej N0

Długość trasy RADOŚĆ – CENTRUM: 5 km

Średnia prędkość autobusu: 30 km/h

Średnia odległość między przystankami: 0,5 km

Czas postoju na każdym przystanku: 1 minuta

Na trasie RADOŚĆ – CENTRUM kursy odbywać się będą w godzinach 6:00 – 8:00 oraz 15:00 – 18:00 (jeden kurs na godzinę).

Na trasie CENTRUM – RADOŚĆ kursy odbywać się będą w godzinach 7:00-10:00 oraz 14:00-19:00 (jeden kurs na godzinę).

Przystanek nr 1 nosi nazwę RADOŚĆ, a ostatni CENTRUM.

Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 120 minut.

Ocenie podlegać będzie 6 rezultatów:

- plan zagospodarowania osiedla RADOŚĆ – Formularz 1,
- zapotrzebowanie na energię elektryczną dla gospodarstwa domowego z kosztorysem – Formularz 2,
- zapotrzebowanie na wodę dla osiedla RADOŚĆ z kosztorysem – Formularz 3,
- prognoza łącznej masy odpadów na osiedlu RADOŚĆ w ciągu doby – Formularz 4,
- deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- rozkład jazdy linii autobusowej N0 dla pierwszego porannego kursu – Formularz 5.

Plan zagospodarowania osiedla RADOŚĆ

Wyszczególnienie	Jeden blok	Wszystkie bloki
Liczba klatek schodowych [szt.]		
Liczba pięter mieszkalnych w bloku		
Liczba kawalerek [szt.]		
Maksymalna liczba osób zamieszkujących kawalerki		
Liczba mieszkań dwupokojowych [szt.]		
Maksymalna liczba osób zamieszkujących mieszkania dwupokojowe		
Liczba mieszkań trzypokojowych [szt.]		
Maksymalna liczba osób zamieszkujących mieszkania trzypokojowe		
Liczba mieszkań czteropokojowych [szt.]		
Maksymalna liczba osób zamieszkujących mieszkania czteropokojowe		
Maksymalna liczba mieszkańców		

Formularz 2.

Zapotrzebowanie na energię elektryczną dla gospodarstwa domowego z kosztorysem

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Nazwa urządzenia	Moc urządzenia [W]	Moc urządzenia* [kW]	Liczba godzin pracy na dobę [h]	Liczba dni w miesiącu	Miesięczna liczba godzin pracy urządzenia (kol. 4 x 5) [h]	Miesięczne zapotrzebowanie urządzenia na energię elektryczną** [kWh]	Cena 1 kWh [zł]	Miesięczny koszt energii zużytej przez urządzenie (kol. 7 x 8) [zł]
Odkurzacz	2 000		0,25	20			0,45	
Monitor	245		4,00	20			0,45	
Komputer	200		4,00	20			0,45	
Żarówka	40		6,00	30			0,45	
Telewizor	60		10,00	30			0,45	
Prala	150		2,00	6			0,45	
Lodówka	280		24,00	30			0,45	
RAZEM								

1 kW = 1000 W

* Wyniki obliczeń należy zapisać z dokładnością do trzech miejsc po przecinku.

** Wyniki obliczeń należy zapisać z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.

Formularz 3.

Zapotrzebowanie na wodę dla osiedla RADOŚĆ z kosztorysem

1	2	3	4	5	6
Miejsce zużycia wody	Maksymalna liczba osób zużywających wodę	Przeciętna miesięczna norma zużycia wody na osobę [m ³]	Miesięczne przeciętne zużycie wody (kol. 2 × 3) [m ³]	Taryfa opłat za wodę brutto [zł/m ³]	Miesięczny koszt brutto zużycia wody (kol. 4 × 5) [zł]
Mieszkania na osiedlu					
Apteka					
Restauracja					
Sklep spożywczy					
Zakłady: fryzjerski i kosmetyczny					
Kwiaciarnia					
RAZEM					

Formularz 4.

Prognoza łącznej masy odpadów na osiedlu RADOŚĆ w ciągu doby

1	2	3	4
Wyszczególnienie	Maksymalna liczba osób wytwarzających odpady	Masa odpadów na osobę w ciągu doby [kg]	Łączna masa odpadów w ciągu doby (kol. 2 × 3) [kg]
Mieszkania na osiedlu		1,15	
Apteka		0,50	
Restauracja		10,00	
Pozostała działalność handlowo-usługowa		3,00	
RAZEM			

DGO-1

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna:	ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 250)		
Składający:	właściciel nieruchomości zamieszkałej		
Termin składania:	w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości lub 14 dni od dnia, w którym nastąpiły zmiany danych określonych w deklaracji		
Miejsce składania:	Urząd Miasta Oleśnicy 56-400 Oleśnica, Rynek-Ratusz		

ORAGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację: BURMISTRZ MIASTA OLEŚNICY 56-400 OLEŚNICA, RYNEK – RATUSZ			

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
☐ złożenie deklaracji ☐ zmiana danych w deklaracji ☐ korekta deklaracji ☐ wygaśnięcie obowiązku			
			data ____ - ____ - ____
Uzasadnienie:			

B. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ			
2. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
☐ właściciel nieruchomości ☐ współwłaściciel ☐ użytkownik wieczysty ☐ jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu ☐ inny podmiot władający nieruchomością			

C. DANE IDENTYFIKACYJNE I ADRES ZAMIESZKANIA* / ADRES SIEDZIBY**			
*- dotyczy podmiotów będących osobami fizycznymi		**- dotyczy podmiotów nie będących osobami fizycznymi	
3. Imię i nazwisko* / Pełna nazwa**			
4. PESEL*	5. NIP**	6. REGON**	
7. Kraj	8. Województwo	9. Powiat	
10. Gmina	11. Ulica	12. Nr domu	13. Nr lokalu
14. Miejscowość	15. Kod pocztowy	16. Poczta	

D. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE	
17. Ulica	18. Nr nieruchomości

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁATY	
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D niniejszej deklaracji, zamieszkuje:	Ilość osób zamieszkujących 19.
UWAGI:	

Oświadczam, iż odpady komunalne z nieruchomości wskazanej w części D są zbierane w sposób:		Sposób zbierania odpadów (zaznaczyć właściwy kwadrat)	
		20.	☐ selektywny ☐ nieselektywny
F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
Liczba lokali mieszkalnych, w których zamieszkuje od 1 – 4 osób (poz. 21 dotyczy podmiotów nie będących osobami fizycznymi)		21.	
Ilość osób zamieszkujących (poz. 22 do poz. 25 należy wypełnić w przypadku gdy liczba osób zamieszkujących w lokalu mieszkalnym stanowiącym część nieruchomości lub w danej nieruchomości wynosi od jednej do czterech osób)		22.	
Stawka opłaty określona w uchwale Rady Miasta Oleśnicy w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty		23.	
Miesięczna kwota opłaty (poz.22 x poz.23)		24.	
Opłata kwartalna (kwotę z poz. 24. należy pomnożyć przez 3 miesiące)		25.	
Liczba lokali mieszkalnych, w których zamieszkuje 5 lub więcej osób (poz. 26 dotyczy podmiotów nie będących osobami fizycznymi)		26.	
Ilość osób zamieszkujących (poz. 27 do poz. 30 należy wypełnić w przypadku gdy liczba osób zamieszkujących w lokalu mieszkalnym stanowiącym część nieruchomości lub w danej nieruchomości równa jest pięć lub więcej osób)		27.	
Stawka opłaty określona w uchwale Rady Miasta Oleśnicy w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty		28.	
Miesięczna kwota opłaty (poz. 26. x poz. 28)		29.	
Opłata kwartalna (kwotę z poz. 29. należy pomnożyć przez 3 miesiące)		30.	
Wysokość opłaty kwartalnej (suma kwot z poz. 25 i poz. 30)		31.	
POUCZENIE			
Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 599 ze zm.).			
G. PODPIS SKŁADAJĄCEGO LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO			
32. Imię i nazwisko		35. Podpis składającego lub osoby reprezentującej składającego	
33. Telefon kontaktowy			
34. Miejscowość i data			
H. ADNOTACJE ORGANU			

OBJAŚNIENIA

Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, do których ma zastosowanie ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 250).

- Właścicielem nieruchomości w myśl ustawy jest także współwłaściciel, użytkownik wieczysty oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inny podmiot władający nieruchomością.
- Zgodnie z art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 250) jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.
- Zgodnie z art. 6m ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 250) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
- W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Zgodnie z art. 6o ust.1 cytowanej ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
- Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.
- Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy wносить na nadany indywidualny numer rachunku bankowego Miasta Oleśnicy.

DOGO-1

Strona 2/2

Rozkład jazdy linii autobusowej N0 dla pierwszego porannego kursu

Liczba przystanków autobusowych na trasie RADOŚĆ – CENTRUM [szt.]		
Czas jazdy między przystankami [min]		
Czas postoju na każdym przystanku [min]		
Numer przystanku	Godzina odjazdu autobusu z przystanku	
1/RADOŚĆ	6:00	
11/CENTRUM		

Miejsce na obliczenia (nie podlegają ocenie)

www.EgzaminZawodowy.info